

# 2024 年度 海外 FM 視察調査団 オーストラリア 募集要項

■概要： JFMAでは、世界各地域のファシリティマネジメント（FM）の現状視察・情報収集を行い、グローバルな視点でFMの実態調査をしてまいりました。コロナ禍で4年間開催していませんでした海外 FM 視察調査団を、会員様からのご要望もあり、今年度から内容をコンパクトにして再開することといたしました。今年度は労働生産性の高さや働き方、先進ホスピタリティなどについて参考となるオーストラリアの2大都市（シドニー、メルボルン）を訪問し、様々なFMの現場の視察・調査を行います。

■概略日程： 2024年11月10日（日）～11月16日（土） 5泊7日（機中1泊）

11月10日（日）22:00 羽田空港発  
11月11日（月）09:55 シドニー空港着、シドニー視察、シドニー泊  
11月12日（火）シドニー視察、シドニー泊  
11月13日（水）11:00 シドニー空港発  
12:35 メルボルン空港着、メルボルン視察、メルボルン泊  
11月14日（木）メルボルン視察、メルボルン泊  
11月15日（金）メルボルン視察、メルボルン泊  
11月16日（土）09:00 メルボルン空港発  
10:25 シドニー空港着  
12:10 シドニー空港発  
20:00 羽田空港着

※詳細日程は4ページに記載

■訪問地： オーストラリア：シドニー、メルボルン

■計画している視察候補先：

- ① 高層住宅
- ② 地域開発地区
- ③ リニューアルビル
- ④ 大学
- ⑤ 商業施設
- ⑥ 大聖堂、教会
- ⑦ 図書館、他

■団 長：松岡 利昌氏（JFMA 理事、フェロー）

■費 用： ¥750,000／1人

- ・ホテルは5☆ランク、朝食付き1名1室利用です。
- ・飛行機はエコノミークラス利用です。

※プレミアムエコノミー・ビジネスクラスを希望する方は追加費用が発生します。

## ■旅行条件

### 1. 旅行費用に含まれるもの

- ・交通機関 旅行日程に記載のエコノミークラス航空運賃及び燃油含む諸税
- ・専用車代金 現地専用車
- ・宿泊料金 旅行日程に記載の宿泊料金及び税・サービス料金
- ・ガイド料金 旅行日程に記載のガイド料金（全体移動時）
- ・観光施設入場料金
- ・通訳料金 視察訪問中の通訳代金
- ・食事料金 朝食5回 昼食4回 夕食3回 ※機内食は除く
- ・手荷物運搬料金 航空会社規定範囲内の手荷物運搬代金
- ・添乗員 1名
- ・その他 団体行動中のチップ

### 2. 旅行費用に含まれないもの

- ・夕食代2回 ※ご希望の方には添乗員がレストランをご案内します。
- ・ETAS(電子渡航許可システム)取得費用
- ・旅券取得費用
- ・ホテルのボーイ・メイド等に対するチップ
- ・ミニバー利用代金、食事時の追加飲み物代金
- ・ビジネスクラス追加料金
- ・超過手荷物料金
- ・任意海外旅行傷害保険
- ・国内交通費
- ・その他上記「旅行費用に含まれるもの」に記載のない一切の費用

### 3. 日程の変更等

- ・日程 訪問都市 訪問先 ホテル等は変更となる場合があります。

### 4. 免責事項

- ・公益社団法人 日本ファシリティマネジメント協会および旅行会社の管理外の事由により損害を被った場合の責任は負いかねます。また天災、政変、暴動、ストライキ、不慮の災害、交通宿泊機関の事故、出入国規制、伝染病による隔離、自由行動中の盗難及び食中毒、運送機関の遅延及び不通等によって生じる旅行行程の変更等の場合、その他ここに記載のない事項については、旅行規約約款に基づきます。

## ■募集定員：20名（先着順）

## ■申 込： JFMA のホームページからお申込下さい

JFMA ホームページ：<https://www.jfma.or.jp/research2/index.html>

## ■申込み締切日：8月20日（火）

※ 但し募集定員になり次第締め切りますのでご注意ください

## ■入国時の注意事項

- ・オーストラリアへの入国には ETAS(電子ビザシステム)が必要です。取得していない方は、出国3日前までに各自で申請して取得しておくことが必要となります。
- ・オーストラリアの入国にあたっては、動植物の検疫が厳しいため、食品や植物等を持ち込む場合には、事前にホームページで確認してください。

■事前打ち合わせ会

期 日： 10月23日（水）15：00～17：00（予定）

形 式： ZOOMによるオンライン

■視察報告会

期 日： 12月17日（火）15：00～17：00（予定）

会 場： 未定

■お問い合わせ先

公益社団法人 日本ファシリティマネジメント協会(JFMA)

川村正夫、佐藤芳宏

〒103-0007 中央区日本橋浜町2-13-6 浜町ビル 6F

TEL 03-6912-1177 FAX 03-6912-1178

E-mail [chousa@jfma.or.jp](mailto:chousa@jfma.or.jp)

■日 程(予定) \*具体的な視察先は調整中です

1	月日・曜日	都市・滞在地	現地時間	交通機関	適用			
					朝	昼	夕	
	11月10日 (日)	羽田空港集合 羽田空港発	20:00 22:00	QF-060	空路シドニーへ			機
						【機内泊】		
	11月11日 (月)	シドニー空港着	09:55 11:00 18:00~	専用バス	市内視察 キックオフ懇談会 ホテル チェクイン	H	R	R
						【シドニー泊】		
	11月12日 (火)	シドニー滞在	終日	専用バス	企業視察、公共施設視察 視察後自由行動	H	R	各
						【シドニー泊】		
	11月13日 (水)	シドニー空港発 メルボルン空港着	11:00 12:35	QF-437 専用バス	メルボルン市内視察 中間懇親会 ホテル チェックイン	H	機	R
						【メルボルン泊】		
	11月14日 (木)	メルボルン滞在	終日	専用バス	企業視察、公共施設視察 視察後自由行動	H	R	各
						【メルボルン泊】		
	11月15日 (金)	メルボルン滞在	終日	専用バス	企業訪問、公共施設視察 夜：慰労懇親会	H	R	R
						【メルボルン泊】		
	11月16日 (土)	ホテル発 メルボルン空港発 シドニー空港発 羽田空港着	06:30 09:00 10:25 20:00	専用車 QF-426 QF-059	羽田空港で流れ解散	H	機	機

QF：カンタス航空

各：各自にて食事  
H：ホテル内レストラン  
R：市内レストラン  
機：機内食

※ 事情によりスケジュールは変更することがあります。